

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
Управление образованием
администрации муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

ПРИКАЗ

26.03.2019 г.
ст. Тбилисская

№ 270

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных
работ (ВПР)

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 г. № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 17.04.2019 и 19.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
 - 24.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
 - 26.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 17.04.2019 на 3 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 19.04.2019 на 3 уроке;
 - по математике 24.04.2019 на 3 уроке;
 - по окружающему миру 26.04.2019 на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (57 человек) кабинеты №75, №74, № 12;
 - по математике (57 человек) кабинеты №75, №74, № 12;
 - по окружающему миру (57 человек) кабинеты №75, №74, № 12;
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Карпенко О.Г., учителя кубановедения.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

- 16.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
- 25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 16.04.2019 на 3 уроке;
- по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;
- по математике 23.04.2019 на 3 уроке;
- по русскому языку 25.04.2019 на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (64 человека) кабинеты № 50, № 52, № 16;
- по биологии (64 человека) кабинеты № 47, № 14, № 13;
- по математике (64 человека) кабинеты № 50, № 52, № 16;
- по русскому языку (64 человека) кабинеты № 47, № 14, № 13.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Карпенко О.Г., учителя кубановедения.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

- 09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
- 11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 09.04.2019 на 3 уроке;
- по истории 11.04.2019 на 3 уроке;
- по биологии 16.04.2019 на 3 уроке;
- по обществознанию 18.04.2019 на 3 уроке;
- по русскому языку 23.04.2019 на 3 и 4 уроке;
- по математике 25.04.2019 на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (51 человек) № 40, № 51;
- по истории (51 человек) № 50, № 51;
- по биологии (51 человек) № 40, № 51;
- по обществознанию (51 человек) № 50, № 51;
- по русскому языку (51 человек) № 40, № 51;
- по математике (51 человек) № 50, № 51;

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Карпенко О.Г., учителя кубановедения.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;

09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;

11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;

16.04.2019 - по учебному предмету «География»;

18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;

23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;

25.04.2019 - по учебному предмету «История».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по обществознанию 04.04.2019 на 3 уроке;

– по русскому языку 09.04.2019 на 3 и 4 уроке;

– по биологии 11.04.2019 на 3 уроке;

– по географии 16.04.2019 на 2 и 3 уроке;

– по математике 18.04.2019 на 3 и 4 уроке;

– по физике 23.04.2019 на 3 уроке;

– по истории 25.04.2019 на 3 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по обществознанию (61 человек) кабинеты № 41, № 9;

– по русскому языку (61 человек) кабинеты № 10, № 48;

– по биологии (61 человек) кабинеты № 41, № 9;

– по географии (61 человек) кабинеты № 10, № 48;

– по математике (61 человек) кабинеты № 41, № 9;

– по физике (61 человек) кабинеты № 10, № 48;

– по истории (61 человек) кабинеты № 41, № 9.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Карпенко О.Г., учителя кубановедения.

17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:

02.04.2019 – по учебному предмету «История»;

04.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;

09.04.2019 – по учебному предмету «Физика»;

11.04.2019 – по учебному предмету «География»;

16.04.2019 – по учебному предмету «Иностранный язык»;

18.04.2019 – по учебному предмету «Химия».

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

– по истории 02.04.2019 на 2 и 3 уроке;

- по биологии 04.04.2019 на 2 и 3 уроке;
- по физике 09.04.2019 на 2и 3 уроке;
- по географии 11.04.2019 на 2 и 3 уроке;
- по иностранному языку 16.04.2019 на 2 уроке;
- по химии 18.04.2019 на 2 и з уроке.

19. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (27 человек) кабинеты № 14;
- по биологии (27 человек) кабинеты № 47
- по физике (27 человек) кабинеты № 14
- по географии (27 человек) кабинеты № 47
- по иностранному языку (27 человек) кабинеты № 14
- по химии (27 человек) кабинеты № 47.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах Карпенко О.Г., учителя кубановедения.

21. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МБОУ «СОШ № 5» Карпенко О.Г., учителя кубановедения и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

22. Школьному координатору проведения ВПР Карпенко О.Г., учителю кубановедения:

22.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

22.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

22.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

22.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7, 10 и 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7, 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

22.5 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий

ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

- 22.6 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 22.7 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 22.8 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 22.9 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 22.10 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 22.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 22.12 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 22.13 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику. (см. Приложение 1).
 - 22.14 Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах (см. Приложение 2).
24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от Карпенко О.Г., ответственного за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Карпенко О.Г. ответственному за проведение ВПР.

25. Обеспечить дежурство учителей согласно школьного Графика дежурства для соблюдения порядка и тишины в коридорах во время перемен.

Директор МБОУ «СОШ № 5»



Н.В. Гуман

Всероссийские проверочные работы 2019 (11 класс)

Дата: 09.04.2019

Предмет: Физика

Индивидуальные результаты участников

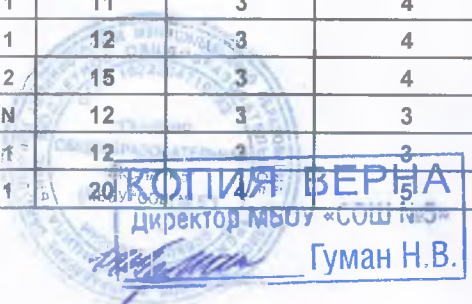
Максимальный первичный балл: 27

№	ФИО	Класс	Вар	Выполнение заданий																		Перв. балл	Отм.	*Отм. по журналу	
				№																					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				18
				Макс	2	2	1	2	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	1	2				
		11																							
1	1001 Аверин Владимир	11	11		0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	N	1	1	1	0	1	1	12	3	4
2	1002 Агарков Александр	11	12		1	0	0	1	2	0	1	2	0	1	1	N	1	1	1	0	1	0	13	3	4
3	1003 Агафонов Сергей	11	12		2	2	0	1	2	0	1	1	0	1	1	N	1	1	1	0	1	2	17	4	4
4	1004 Блинцов Владислав	11	11		0	2	1	2	2	1	0	1	0	1	1	N	2	1	1	0	1	1	17	4	5
5	1005 Богданова Виктория	11	11		0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	N	N	1	1	1	0	1	2	12	3	4
6	1006 Великородная Ольга	11	11		0	2	0	2	0	1	0	1	N	1	1	N	1	1	1	0	1	1	13	3	5
7	1007 Глок Александр	11	12		2	1	0	1	1	0	1	2	0	0	N	N	1	N	1	0	N	1	11	3	3
8	1009 Дылева Мария	11	11		1	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	N	1	1	1	0	1	1	13	3	4
9	1010 Каграманова Лана	11	11		0	2	0	2	0	N	0	1	N	N	1	2	1	1	1	0	1	1	13	3	3
10	1011 Костарева Анастасия	11	12		2	2	0	1	2	1	1	1	0	1	1	N	1	1	1	1	1	0	17	4	4
11	1012 Кундасов Андрей	11	12		2	2	0	1	2	1	1	1	N	1	1	N	1	1	1	0	1	2	18	4	4
12	1013 Лагутина Ангелина	11	11		0	2	0	2	0	N	0	1	0	1	N	N	1	1	1	1	N	1	11	3	4
13	1015 Лукин Егор	11	11		0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	N	1	1	1	0	1	1	12	3	4
14	1016 Мамонтов Максим	11	12		2	2	0	0	2	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1	2	15	3	4
15	1017 Оганисян Артем	11	11		0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	2	1	1	1	N	0	N	12	3	3
16	1019 Полубатов Дмитрий	11	11		0	2	0	2	0	N	0	1	N	1	1	N	1	1	1	0	1	1	12	3	3
17	1020 Родионов Егор	11	11		2	2	0	2	2	1	0	2	2	1	1	2	1	1	0	0	0	1	20	3	3

Обозначения: N - не приступал к заданию

"Отм". - отметка за выполненную работу

* "Отм. по журналу" - отметка участника за предыдущую четверть/триместр



N	ФИО	Класс	Вар.	Выполнение заданий																		Перв. балл	Отм.	*Отм. по журналу	
				№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				18
				Макс	2	2	1	2	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1				1
18	1021 Рожкова Светлана	11	12		2	2	0	1	2	0	1	1	N	1	N	N	1	N	1	0	N	1	13	3	4
19	1022 Рыбина Олеся	11	11		1	2	0	2	0	N	0	1	0	1	N	N	1	1	1	0	1	1	12	3	4
20	1023 Свитайло Александр	11	12		2	2	1	1	2	0	1	1	2	1	1	0	1	1	1	0	1	2	20	4	4
21	1024 Симонова Анна	11	11		0	2	0	2	0	N	0	1	N	1	1	N	1	1	1	1	1	0	12	3	4
22	1025 Шилова Элина	11	12		2	2	0	1	2	0	1	1	2	1	1	1	1	0	1	0	1	1	18	4	5
23	1026 Щербань Егор	11	11		0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13	3	4
24	1027 Эйрих Дарья	11	12		2	2	0	1	2	0	1	1	0	1	1	N	1	1	1	0	N	2	16	4	4



Обозначения: N - не приступал к заданию
 "Отм". - отметка за выполненную работу
 * "Отм. по журналу" - отметка участника за предыдущую четверть/триместр

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 5»
ИНН 2351008958 ОГРН 1022304719733
352360, Россия, Краснодарский край,
ст. Тбилисская, ул. Октябрьская, 133

Исх. № 353 от 09.12.2020
на № _____ от _____

Справка

Дана Шабунину Александру Александровичу, учителю физики и информатики МБОУ «СОШ №5», в том, что учащиеся 11 класса в количестве 24 человек (89 %) приняли участие в ВПР по физике 09.04.2019г. Обучающихся, получивших качественные результаты - 8 человек (33 %).

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ «СОШ №5»



Н.В.Гуман