

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 5»
Гуман Н.В.



**План
проведения профилактических дезинфекционных мероприятий, в том
числе в условиях подъема инфекционных заболеваний (эпидемий,
пандемий) в МБОУ «СОШ № 5»
на 2022-2023 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
|--|---|-----------------------|--|
| 1. Организационные мероприятия по соблюдению санитарно-профилактических мероприятий | | | |
| 1.1 | Разработка плана по обеспечению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленные на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений | Январь | Директор школы Соцпедагог Медработник Заместитель директора по ВР |
| 1.2 | Издание приказов «О дополнительных мерах по предупреждению инфекционных, паразитарных и других заболеваний» | По мере необходимости | Директор школы |
| 1.3 | Обеспечение своевременного прохождения работниками школы санитарно-гигиенического обучения по вопросам санитарного законодательства с последующей аттестацией. | В течение года | Ответственный за медосмотр |
| 1.4 | Организация тематических родительских собраний, бесед, инструктажей, кл. часов с учащимися и педагогическими работниками в образовательных учреждениях по профилактике: ОРВИ, грипп, острых кишечных инфекций, ВИЧ-инфекций, туберкулеза, клещевого энцефалита. | В течение года | Директор школы Заместитель директора по ВР Медработник Классные руководители 1-11-х классов |
| 1.5 | Обеспечение пищеблоков: - сбалансированным, рациональным и безопасным меню в соответствии Сан ПиН; | постоянно | Директор школы Заведующий хозяйством Старший повар |

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|--|
| | - нормативно – технологической документацией. | | |
| 1.6 | Организация проведения медицинских осмотров работников и учащихся. | В течение года | Директор школы |
| 1.7 | Оформление и обновление информации в уголках здоровья в ОО, направленную на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, ОКИ, ВИЧ- инфекции, туберкулез, клещевой энцефалит | Постоянно в течение всего периода | Медработник Соцпедагог |
| 2. Профилактические мероприятия: | | | |
| 2.1.Профилактика заболеваний против гриппа | | | |
| 2.1.1 | Предусмотрение в сметах расхода в школе на обеспечение медицинских аптек, индивидуальных средств защиты (маски- респираторы) | В течение года | Заведующий хозяйством |
| 2.1.2 | Проведения инструктажа персонала школы по вопросам профилактики гриппа и ОРВИ | В течение года | Медработник |
| 2.1.3 | Выявление среди сотрудников, учащихся и воспитанников случаев заболеваний ОРВИ и своевременной изоляции заболевших | постоянно | Медработник Классные руководители |
| 2.1.4 | Отстранение от работы, учебы и или посещения школы лиц с признаками ОРВИ | постоянно | Директор школы Медработник Классные руководители |
| 2.1.5 | Поддержание оптимального температурного режима, режимов проветривания | постоянно | Медработник Заведующий кабинетом |
| 2.1.6 | Информирование детей и родителей о возможном риске заражения, симптомах высокопатогенного гриппа, мерах личной и общественной профилактики в рамках кл. часов, бесед, родительских собраний | В течение года | Медработник Классные руководители |
| 2.1.7. | Формирование списков сотрудников школы, подлежащих вакцинации против гриппа. | По отдельным указаниям | Ответственный за медосмотр |
| 2.1.8. | Проведение С-витаминации | постоянно | Медработник |
| 2.1.9. | Соблюдение санэпидрежима в школе | постоянно | Медработник |
| 2.1.10 | Распространение памяток, листовок для родителей | В течение года | Заместитель директора по ВР Классные руководители |

| | | | |
|--|--|----------------------------------|---|
| 2.1.12 | Проведение дня здоровья в ОО | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВР Учителя ОБЖ, физкультуры Классные руководители |
| 2.1.13 | Проведения анализа заболеваемости гриппом и ОРВИ и санитарно-гигиенического состояния ОУ. | В течение года | Директор школы Соцпедагог Медработник |
| В период эпидемии гриппа | | | |
| 2.1.14 | Организация ежедневного осмотра с термометрией и дезобработкой рук | ежедневно | Дежурный администратор |
| 2.1.15 | Контроль за посещаемостью учащихся и отстранение от занятий | В период эпидемии гриппа | Соцпедагог Классные руководители Медработник |
| 2.1.16 | Прекращение занятий в классах при возникновении массовых заболеваний среди детей и персонала (25-30% от списочного состава). Решение вопросов о досрочных (дополнительных) каникулах или их продлении. | В период эпидемии гриппа. | Директор школы |
| 2.1.17 | Ограничение проведения олимпиад, массовых спортивных, зрелищных, культурных мероприятий для детей детских дошкольных учреждений и школьников. | В период эпидемии гриппа. | Директор школы |
| 2.1.18 | Усиления санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, обеззараживание воздуха). | В период эпидемии гриппа. | Заведующий хозяйством |
| 2.2.Профилактика заболеваний против туберкулеза | | | |
| 2.2.1. | Проведение медицинских осмотров сотрудников | В соответствии сроков | Ответственный за медосмотр |
| 2.2.2 | Проведение медицинских осмотров учащихся с 14 лет. Углубленные медицинские осмотры детей с 6 лет до 17 лет | По графику дет.поликлиники | Медработник |
| 2.2.3 | Проведение углубленной диспансеризации несовершеннолетних | По плану дет.поликлиники | Медработник |
| 2.2.4. | Проведение вакцинопрофилактики (реакции манту) | По календарному графику прививок | Медработник |

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| 2.2.5. | Изготовление буклетов, выпуск стенгазет | В течение года | Классные руководители |
| 2.2.6. | Оформление уголков здоровья для родителей | В течение года | Классные руководители |
| 2.2.7. | Гигиеническое обучение сотрудников сан. минимумов, работающих на пищеблоках | В соответствии сроков | Ответственный за медосмотр |
| 2.2.8. | Проведение бесед совместно с мед. работниками | В течение года | Директор школы |
| 2.2.9. | Размещение информации на сайтах ОО | В течение года | Директор школы Заместитель директора по ВР Ответственный за сайт школы |
| 2.3.Профилактика заболеваний против ВИЧ-инфекции (СПИД) | | | |
| 2.3.1. | Проведение кл.часов, бесед с учащимися | В соответствии планов ОУ | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| 2.3.2 | Организация проведения единых дней профилактики в ОО | 1 раз в полугодие | Директор школы Заместитель директора по ВР |
| 2.3.3. | Проведение инструктажей по ВИЧ-инфекции при устройстве на работу | Постоянно при устройстве на работу | Ответственный за медосмотр |
| 2.3.4. | Показ видеофильмов «Здоровый образ жизни» | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 2.3.5 | Оформление уголков здоровья для родителей | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 2.3.6. | Осуществление пропаганды ЗОЖ в соответствии с планом физкультурно-спортивных мероприятий | В течение года | Заместитель директора по ВР Учителя физической культуры |
| 2.3.7 | Участие в конкурсе рисунков «Мы за здоровый образ жизни!» | В соответствии плана ОО | Заместитель директора по ВР |
| 2.3.8 | Участие в обучающих и информационных семинарах по проблемам асоциального поведения в молодежной сфере | В течение года | Медработник Заместитель директора по ВР |
| 2.3.9 | Обеспечение школы учебно-методической литературой по сохранению и развитию здоровья несовершеннолетних | В течение года | Директор школы |
| 2.3.10 | Внедрение тем по профилактике ВИЧ-инфекции, наркомании в школьные предметы | В течение года | Заместитель директора по УВР Учителя биологии, ОБЖ |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 2.3.11 | Размещение материалов по ВИЧ-инфекции на сайтах. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 2.4. Профилактика заболеваний острых кишечных инфекций (ОКИ) | | | |
| 2.4.1 | Соблюдение правил мытья посуды с последующим ополаскиванием кипятком | постоянно | Кухрабочий |
| 2.4.2 | Заключение договоров на дератизацию и дезинсекцию помещений и производственного контроля | Январь | Заведующий хозяйством |
| 2.4.3. | Заключение договоров на поставку доброкачественных продуктов | | Заведующий хозяйством |
| 2.4.4. | Организация проведения санитарно-технического минимума среди педагогического персонала и работников пищеблока | По отдельным срокам. | Заведующий хозяйством |
| 2.4.5. | Доведение пищеблоков в соответствие с требованиями санитарных правил | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 2.4.6. | Обеспечение моющих, дезинфицирующих средств | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 2.4.7. | Анализ состояния питания. | Постоянно 2 раза в год | Директор школы Заместитель директора по ВР Члены бракеражной комиссии |
| 2.4.8. | Соблюдение меню | постоянно | Члены бракеражной комиссии |
| 2.4.9. | Соблюдение витаминизации | постоянно | Члены бракеражной комиссии |
| 2.4.10. | Контроль за питьевым режимом | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 2.4.11. | Своевременно формировать заявки для обеспечения образовательного учреждения технологическим и холодильным оборудованием | По мере необходимости | Заведующий хозяйством |
| 2.4.16. | Организовать систему оперативного ремонта (замены) вышедшего из строя технологического оборудования | По мере необходимости | Заведующий хозяйством |
| 2.4.17. | Организация проведения производственного лабораторного контроля за качеством питьевой воды (в т.ч. бутилированной, дозируемой через специальное оборудование), организаций питания | В соответствии с календарным планом заключенных договоров | Заведующий хозяйством |
| 2.4.18. | Введение ограничений при наличии предписаний Роспотребнадзора на | По мере необходимости | Директор школы |

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------------------------|
| | проведение массовых мероприятий в образовательных учреждениях города | | |
| 2.4.19. | Участие в мониторинге обеспеченности образовательного учреждения моющими средствами, дезинфектантами | По отдельной информации | Заведующий хозяйством |
| 2.5.Профилактика клещевого энцефалита | | | |
| 2.5.1. | Вакцинопрофилактика против клещевого энцефалита | По календарю | Медработник |
| 2.5.2. | Проведение аккарицидной обработки территорий против клещей | Май-июнь | Заведующий хозяйством |
| 2.5.3. | Оформление информации в уголках здоровья о клещевом энцефалите | постоянно | Классные руководители Меработник |